

北海道高等学校文化連盟 第50回 全道高等学校写真展・研究大会

株式会社日本旅行北海道 函館支店

謹啓 平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。
函館サーモン・まるなまホールにおきまして、北海道高等学校文化連盟 第50回 全道高等学校写真展・研究大会が盛大に開催されますことを、心よりお慶び申し上げます。大会事務局様のご指導のもと、ご参加者の皆様の便宜をお図りするため、期間中の宿泊手配を弊社にてお手伝いさせていただきたく事となりました。 つきましては、以下の取扱要項に基づき受付をさせていただきますので何卒宜しくお願い申し上げます。

敬具

1. 宿泊のご案内【募集型企画旅行】

- (1) 宿泊設定日: 2026年10月20日(火)、10月21日(水)、10月22日(木)の3泊
(2) 旅行代金: お一人様/1泊2食または朝食、素泊まり(消費税、北海道宿泊税、入湯税、サービス料込み)
(3) お申込対象者: 大会に出場する生徒、引率教員のみとなります。
上記以外の帯同者・応援者はすべて対象外となりますのでお申込み頂けません。
(4) 予約受付は先着順ではございません。申込締切後にご希望を確認・調整を行いご回答させていただきます。
(5) 本大会に出場する方は、必ず当社の設定する【大会専用ホームページ】よりお申込ください。他の旅行業者や宿泊予約サイトを通して宿泊施設を予約することはできません。
(6) 下記、(※1)の施設は無料朝食となるため、「素泊まり料金」のみの設定となります。

区 分	宿泊施設名		素泊まり	1泊朝食	1泊2食		素泊まり	1泊朝食	1泊2食
A 五稜郭	ホテル法華クラブ函館 スマイルホテルプレミアム函館五稜郭 ホテルエスパル※1 ホテルBRS函館五稜郭タワー前	2名 5 6名 1室	¥8,500	¥ 9,000		1名 1室	¥9,000	¥ 10,000	
B 函館駅	ホテルマイステイズ函館駅前 ルートイングランティア函館駅前 フォーポイント フレックス byシェラトン函館駅前		¥8,000	¥ 9,000			¥9,000	¥ 10,000	
C 湯の川温泉	大黒屋旅館 ホテルテトラ湯の川温泉			¥ 8,000	¥ 9,000			¥ 10,200	¥ 11,200

- 最少催行人員: 1名 ■添乗員: 同行しません ■利用ホテル: 上記参照
■食事: 朝1回 昼0回 タ1回(又は朝1回 昼0回 タ0回/又は朝0回 昼0回 タ0回)

■宿泊税について■

函館市の宿泊税は上記料金に含まれておりません。
別途、ホテルにてお支払いいただくか、免除申請書をご持参いただけますと免税となります。

- ・お申し込みの際は区分を第3希望までご選択いただけます。
- ・設定室数に限りがございます。その為、ご希望する区分の宿泊施設及び部屋タイプにてご回答ができない場合がございます。
- ・一部夕食の提供を行っていない施設がある為、夕食付きをご希望の場合でも1泊朝食での回答となる場合がございます。
- ・各ホテルの駐車場予約に関しては、直接ホテルへご確認ください。(弊社で手配は行いません。)
- ・極力禁煙ルームにてご案内致しますが、喫煙可能な客室を使用する場合もございます。その際は消臭対応致します。
- ・部屋タイプは、洋室(シングル・ツイン)・和室・和洋室のご用意となり、一部エキストラベッドを含めた対応となります。
- ・全施設全室バス・トイレ付きです

<宿泊プランスケジュール>

日次	行 程	朝	昼	夕
1	自宅 …… 各自(お客様負担) …… ホテル (泊)	×	×	○または×
2	ホテル …… 各自(お客様負担) …… 自宅	○または×	×	×

※朝食、または2食付きの設定がないホテルもございます

2. お弁当のご案内【業務委託契約】

※当日販売はいたしませんので必ず事前にご予約ください

- (1) 昼食弁当 通常弁当 1食 1,100円(税込)
(2) 取扱期間 10/22(木)の1日間
・受渡場所は、当日指定された弁当引換所にて指定時間内に受渡いたします。
・お弁当の空箱は、指定の場所までお持ちください。(場所・時間については当日ご案内致します。)

3. 函館市電1日乗車券【業務委託契約】

※当日販売はいたしませんので必ず事前にご予約ください

- (1) 1日乗車券 800円(税込)
(2) 該当日 10/21(水)1日間
(3) 受取場所 ①宿泊ホテル(チェックイン時) ②大会受付デスク いずれかで受け取り可能です

4. お取消料のご案内

■宿泊の取消料

コース	取消料
① 21日前にあたる日以降の解除	無料
② 20日目に当たる日以降の解除(③～⑥を除く)	旅行代金の20%
③ 7日前にあたる日以降の解除(⑤～⑥を除く)	旅行代金の30%
④ 旅行開始日前日の解除	旅行代金の40%
⑤ 旅行開始日当日の解除(⑥を除く)	旅行代金の50%
⑥ 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

■お弁当、市電1日乗車券の取消料

旅行開始日、前日(12:00以降)	旅行開始日、前日(12:00以前)
100%	無料

※お申込内容確定後、お客様の都合で取消及び変更される場合、下記の金額を取消料として頂戴致します。
※取消基準日は弊社の営業日・営業時間内にご連絡頂いた時点が基準となります。

5. お申し込み方法

- (1) お申し込みは、株式会社日本旅行北海道函館支店の「大会専用ホームページ」より受付いたします。
8月31日(月)10:00～開始受付いたします。※先着順ではございません。※お電話、FAX等での受付はございません。
【申込URL】 <https://va.apollon.nta.co.jp/2026-photograph/>
大会出場が決定次第、所定のWEB申込画面にて必要事項を入力しお申し込み下さい。
【大会専用ホームページ】はスマートフォン、タブレット等のインターネット環境がございましたら、回覧・操作が可能です。QRコード！

大会専用ホームページ



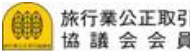
- (2) 申込締め切り日は、9月18日(金)17:00締切とさせていただきます。
宿泊先の回答につきましては、9月28日(月)頃を予定しております。
(3) 変更や取消が生じた場合「大会専用ホームページ」より、お客様ご自身で変更操作をお願いいたします。
お電話での変更、取消は、トラブルの原因となります為、一切できませんので予めご了承をお願いいたします。
(4) お支払いの流れ
1. 確定通知の受信
9月28日(月)頃 に順次、宿泊施設確定通知をお送りいたします。
※お弁当や1日乗車券のみをお申し込みの方にも、同じ時期に通知をお送りします。
2. 「大会専用ホームページ」からお支払い
通知が届きましたら、大会専用ホームページにてお支払い手続きを行ってください。
決済方法: コンビニ決済 / 銀行振込
3. お支払い期限 10月2日(金)15:00
確定通知からお支払いまでの期間が短くなっております。恐れ入りますが、通知をご確認のうえ早めのお手続きにご協力をお願い申し上げます。
(5) 領収書の発行について
お支払い後、必要場合は「大会専用ホームページ」より発行が可能です。
お支払い総額の中で領収書を複数毎に分ける又は宛名が複数等の対応も、「大会ホームページ」で可能に設定しておりますので入力・操作後 領収書の出力をお願いいたします。領収書の発行の操作を誤ってしまった場合は弊社へご連絡ください。

ご旅行条件(要約) 国内旅行の場合 ●【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書及び同法12条の5に定める契約書の一部となります。】 ●詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申し込み下さい。尚、「国内郵集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jp/hokkaido からご覧いただけます。	
この旅行は、株式会社日本旅行北海道(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と郵集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。	(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。
1. お申し込み方法と契約の締結 (1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、旅行代金の全額を添えてお申し込み下さい。旅行代金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取り扱います。 (2) 当社は、電話・郵便・ファクシミリ・インターネットその他の通信手段による旅行契約の締結の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立していませんが、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と旅行代金の支払いを行っていただきます。この期間内に旅行代金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。 (3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取扱いを行います。 (4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。	5. 当社の免責事項 お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いません。ただし、当社は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。 ① 天災地変、戦争、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③ 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④ 官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止⑤ 自由行動中の事故⑥ 食中毒や盗難⑦ 運送機関の遅延、不運、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮
2. 旅行中止の場合 ご参加のお客様が当パンフレットに明記した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日(日曜日旅行にあたっては3日前)に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。	6. 特別補償 お客様が郵集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手続に被害を受けた一定の損害については、旅行業法の特別補償制度により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、旅行品にかかる損害補償金を支払います。
3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの (1) パンフレットに記載された旅程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸費及び、添乗員同行費用が含まれます。 (2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。	7. 旅程管理 この旅行では約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるためには事前に旅行代金に一定の損害については、旅行業法の特別補償制度により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、旅行品にかかる損害補償金を支払います。
4. 取消料 お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消料とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日より、(日曜日旅行は③以降が適用)	8. 個人情報の取扱い (1) ア、当社及び下記「販売店」が記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社といいます。当社はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関する運送・宿泊機関等のサービス提供、提供のため、③旅行に関する手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の対応等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後にご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。イ、当社は取得した個人情報やWEB上の閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。
旅行開始日前日からさかのぼって ① 21日目に当たる日まで・・・無料 ② 20日目に当たる日まで・・・旅行代金の20% ③ 10日目に当たる日まで・・・旅行代金の30% ④ 7日目に当たる日まで・・・旅行代金の40% ⑤ 旅行開始日当日・・・旅行代金の50% ⑥ 旅行開始後・・・旅行代金の100%	(2) 上記1. ア.の②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に提供または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口にご出向の10日前までにお申し出下さい。(注：10日前休業日の場合はその前営業日までにお申し出下さい) (3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ各社の名称は当社のホームページ(https://www.nta.co.jp/Hokkaido)のプライバシーポリシーをご参照下さい。 (4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。 (5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は下記のとおりです。それ以外はお客相談室となります。 (6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。 個人情報保護管理責任者(お客様相談室長) 問い合わせ先窓口：株式会社日本旅行北海道 お客様相談室 電話：011-208-0150 FAX：011-208-0152 E-Mail：sodan_hkd@nta.co.jp 営業時間：平日 09:30～17:30(土・日曜・祝日、年末年始休業)
	9. 旅行条件の基準 このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年7月1日現在を基準としています。 ＜国内旅行傷害保険加入のおすすめ＞ 安心してご旅行頂くためお客様ご自身で保険加入されることをお勧めします。 旅行代金は2026年8月1日現在の有効な運賃・規則を基準としています。

Pコード: 北海道26056

旅行企画・実施

観光庁長官登録旅行業第1674号 (一社)日本旅行業協会正会員
株式会社日本旅行北海道
〒060-0061 札幌市中央区南1条西4丁目 日本旅行札幌ビル



お申し込み先・お問い合わせ先

株式会社日本旅行北海道 函館支店 「北海道高等学校文化連盟 第50回 全道高等学校写真展・研究大会」係 担当:山崎・村瀬・檜山
〒041-0821 函館市港町1-2-1 ポールスターSC C棟2階 営業時間 月～金 10:00～17:00(土・日・祝日は休業)
TEL : 0138-62-3770 / FAX : 0138-62-3775
大会専用Mail/2026-photograph@nta.co.jp
総合旅行業取扱管理者: 岡本 大史

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店(営業所)での取引責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。